

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ENABLE - Entrepreneurship and New Approaches for Business Learning and Employability - projektin aiesopimuksen hyväksyminen

TRE:1223/02.04.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala, puh. 050 329 5711, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Lehtori Marika Malmström, puh. 040 806 4101, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Hyväksytään liitteenä oleva Tampereen kaupungin / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun ja ranskalaisen AEP Lycée St Paul -oppilaitoksen välinen ENABLE - Entrepreneurship and New Approaches for Business Learning and Employability (Erasmus+ KA210-VET) -projektin aiesopimus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään lehtori Marika Malmström.

Perustelut

Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun on mukana yhtenä osatoteuttajana Erasmus+ KA210-VET-F1DB2811 -yhteishankkeen rahoitushaussa. Projektin koordinaattorina toimii AEP Lycée St Paul -oppilaitos Ranskasta.

Projektin muut osatoteuttajat ovat oppilaitokset MBO Amersfoort Alankomaista ja Robert-Schmidt-Berufskolleg Essen Saksasta.

Projektin suunniteltu toteutusaika on 18 kuukautta kevästä 2027 syksyyn 2028.

Erasmus+ KA210-VET -hankkeen päätavoitteena on parantaa ammatillisen koulutuksen laatua liiketoiminnan, kansainvälisen kaupan ja yrittäjyyden aloilla vahvistamalla koulujen ja yritysten välisiä yhteyksiä. Hankkeen ensisijaiset kohderyhmät ovat ammatillisen liiketoiminnan opintojen opiskelijat sekä ammatillisen koulutuksen opettajat, jotka toimivat liiketalouteen liittyvissä koulutusohjelmissa. Toissijaisia kohderyhmiä ovat yhteistyöorganisaatiot, paikalliset yritykset sekä kansainväliseen koordinointiin osallistuva opetushenkilöstö.

Projektin tavoitteena on mm. toteuttaa liiketoiminnan opiskelijoille opintoviikot jokaisessa osallistujamaassa, kehittää yhteistoiminnallisia digitaalisia opetusmenetelmiä liiketoiminnan alalla, integroida kestävyysnäkökulmat liiketoimintaan sekä vahvistaa kulttuurienvälistä yhteistyötä.

Hankkeen koordinaattori on toimittanut allekirjoitettavaksi aiesopimuksen, jolla Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredun valtuuttaa koordinaattorin

- jättämään rahoitushakemuksen puolestaan rahoittajalle,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

- vastaanottamaan avustuksen sen edelleen maksamiseksi Tampereen kaupungille,
- allekirjoittamaan puolestaan rahoitusta koskevan sopimuksen rahoittajan kanssa, mikäli projektille myönnetään rahoitus,
- toimimaan puolestaan rahoitus sopimusta koskevissa asioissa.

Samalla Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto Tredu sitoutuu toimittamaan koordinaattorille rahoittajan pyytämät tiedot. Aiesopimuksella vakuutetaan, ettei Tampereen kaupunki / Tredu ole hakenut hankkeen toimintaan rahoitusta muualta.

Toimivallan peruste

Kehitysjohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 18.12.2025 § 56 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit 1.1.2026 alkaen.)

Tiedoksi

Sopimuskumppani, Kirsi Viskari, Marika Malmström, Marja-Leena Pajusaari, Virpi Siiranen, Kaisa Luhtala, Ville Sipiläinen, Johanna Järvensivu

Liitteet:

1 Accession form E10206036 FINLAND

Allekirjoitus

Kehitysjohtaja Tuula Hoivala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 4.3.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätösote on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 4.3.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere

04.03.2026

Milka Kekäläinen

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.